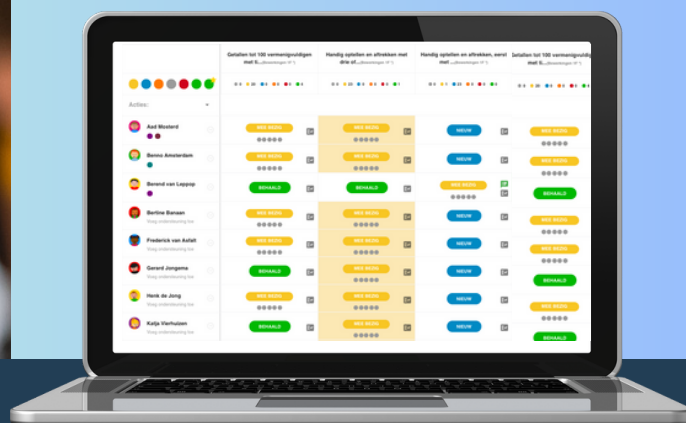


MIJNLEERLIJN



Starten met MijnLeerlijn Methode Analyse

© MIJNLEERLIJN B.V. 2023

NIETS UIT DEZE UITGAVE MAG WORDEN VERVEELVOLDIGD EN/OF
OPENBAAR GEMAAKT WORDEN DOOR MIDDEL VAN DRUK, FOTOKOPIE,
MICROFILM OF OP WELKE ANDERE WIJZE DAN OOK, ZONDER
VOORAFGAANDE TOESTEMMING VAN MIJNLEERLIJN B.V.

Inhoud

Volg de pagina's/route om te starten met MijnLeerlijn

1: Eerste keer inloggen en wachtwoord aanpassen

2: MijnDashboard - Betekenis statussen

3: Favorieten aanmaken

4: Afspraken
Notitie pagina om de afspraken vast te leggen

CURRICULUM

5: Basis knoppen curriculum

6: Verdiepingspagina per leerdoel

7: Deelgebieden aan/uit zetten school

INZICHT

8: Leerling koppelen aan leerlijn

9: Groep(en) maken/aanpassen

10: Overzicht doelen in je groep

11. Overzicht doelen leerlingen

12: Statussen aanpassen

13: Leerdoelenoverzicht printen

14: Snel verdiepingspagina zien vanuit leerdoelenoverzicht

15: Klantenservice

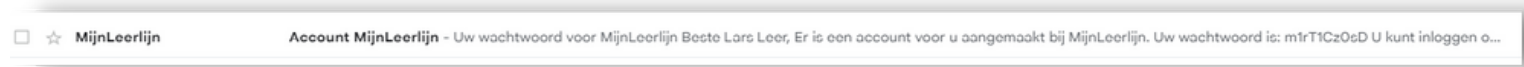
ANALYSEREN

Vervolg is Analyseren...

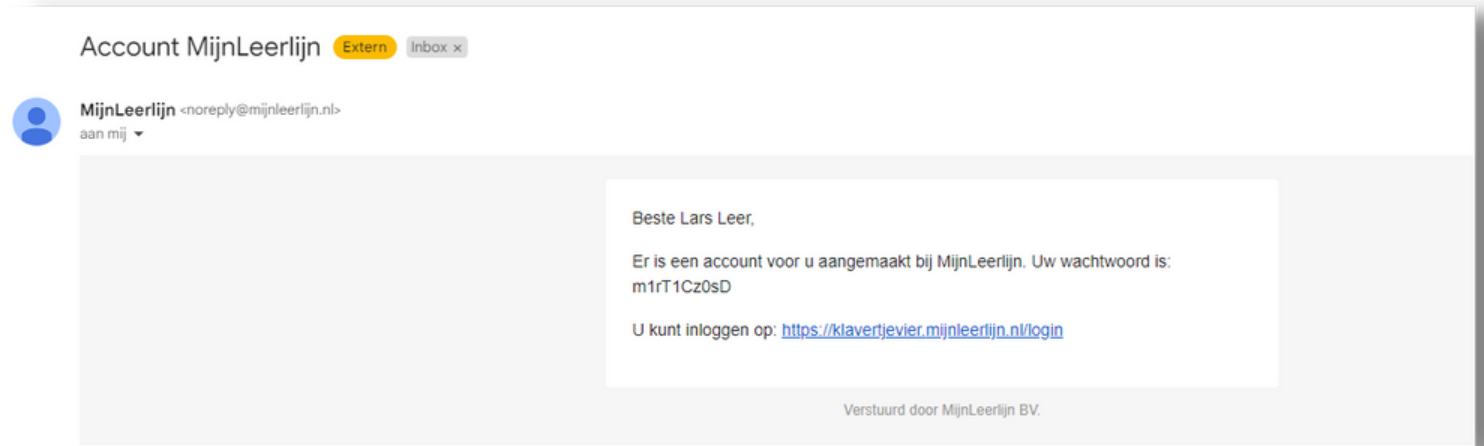


Nieuw account / wachtwoord vergeten

Wanneer er een nieuw account is aangemaakt wordt er een e-mail verzonden (controleer ook SPAM-map)



Deze e-mail bevat het wachtwoord en de unieke link van de school om direct in te loggen



Wanneer het wachtwoord niet (meer) bekend is kan er een nieuw wachtwoord aangevraagd worden..

- Ga naar de MijnLeerlijn omgeving van de school (let op dat deze klopt, want er komt altijd een inlogscherf! i.v.m. de beveiliging)
- Klik op **WACHTWOORD VERGETEN?**
- Vul het e-mailadres in
- In de e-mail (controleer ook SPAM) zit een link om een nieuw wachtwoord aan te maken.

Het aanpassen van je wachtwoord:

- Ga links in het menu naar leerkrachten
- Klik op je eigen naam
- Klik op het potloodje

Profiel



- Scroll naar beneden
- Vul twee keer hetzelfde wachtwoord in
- Scroll naar boven en sla je wacht woord op

Profiel

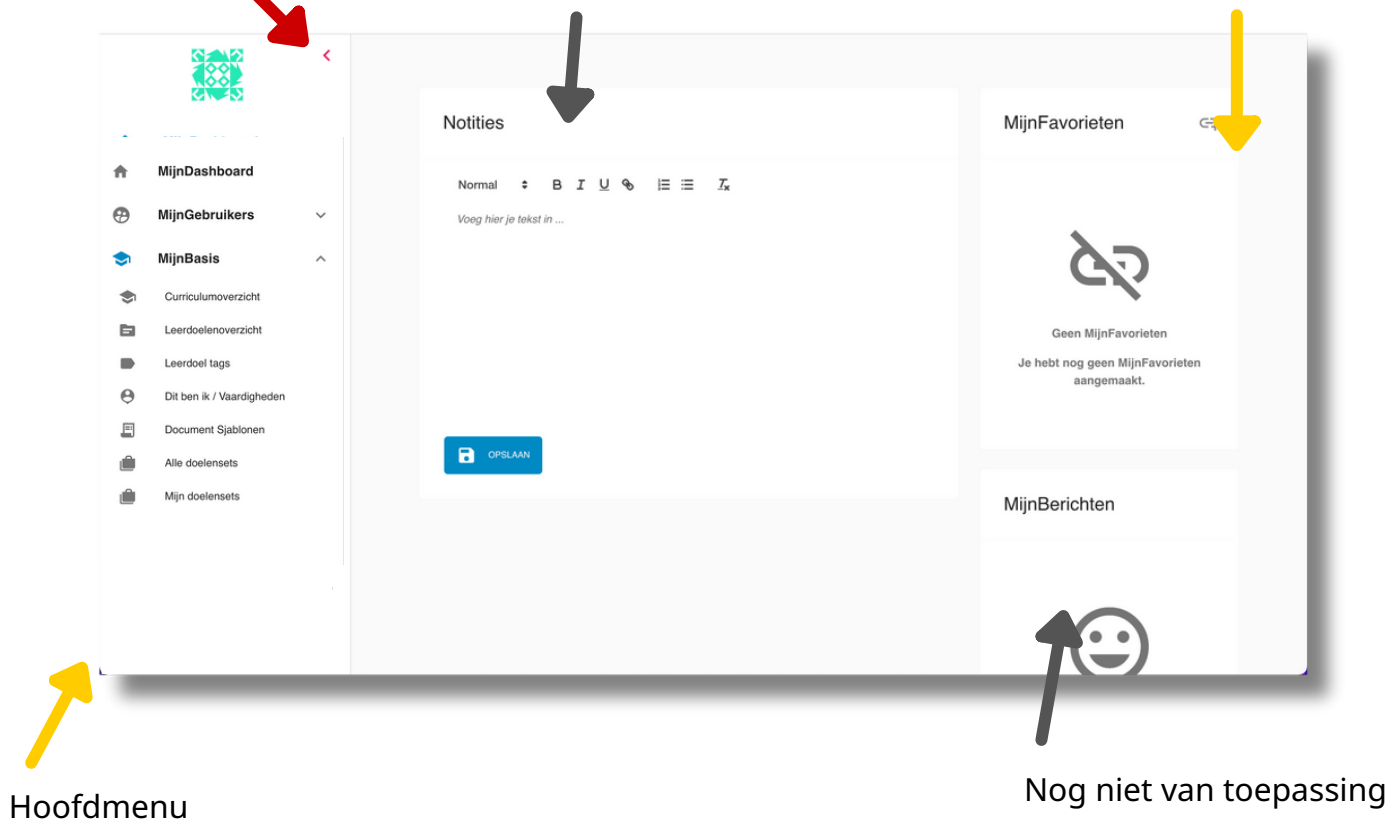


MijnDashboard - Statussen

Hoofdmenu inklappen

Persoonlijke notities

Favorieten terugvinden:
(Lees pagina 3 voor uitleg)



NIEUW

Leerdoelen krijgen als eerste deze status, dit betekend dat er nog geen instructie is gegeven en/of de leerling er nog niet mee aan de slag is gegaan.

MEE BEZIG

Na de instructie en/of als de leerling ermee aan de slag is gegaan.

OUD

Bij de start van een nieuwe periode worden er nieuwe leerdoelen gegenereerd, doelen die nog op nieuw stonden worden op oud gezet.

INACTIEF

Wanneer een leerling niet aan een leerdoel is gekoppeld.

GESLOTEN

Wanneer een leerling het leerdoel niet behaald heeft maar je dit wel wilt afsluiten.

BEHAALD

Wanneer een leerling een leerdoel heeft behaald.

KOMEND

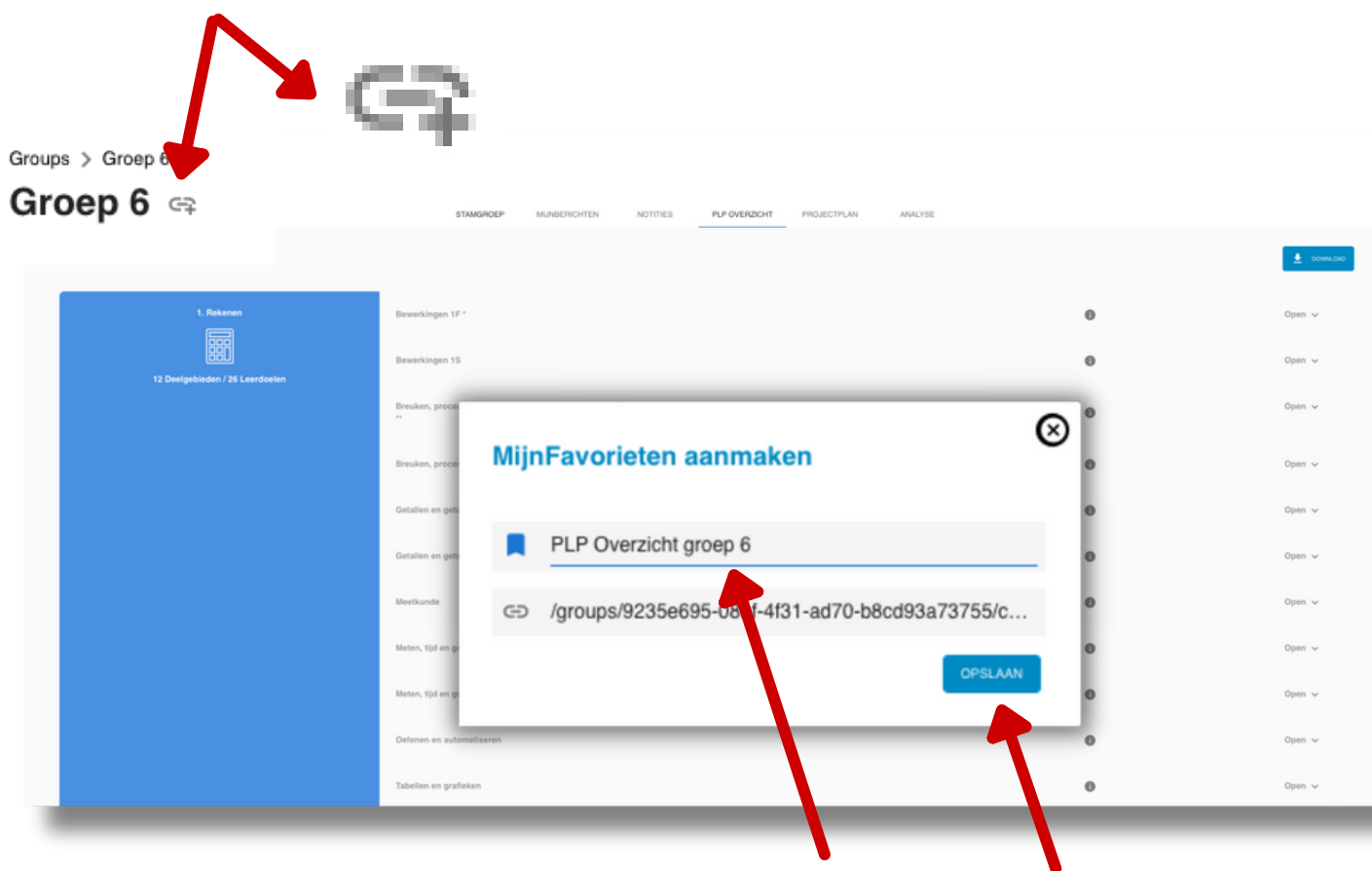
Een leerdoel wat in de volgende periode voor deze leerling klaar staat.

N.V.T.

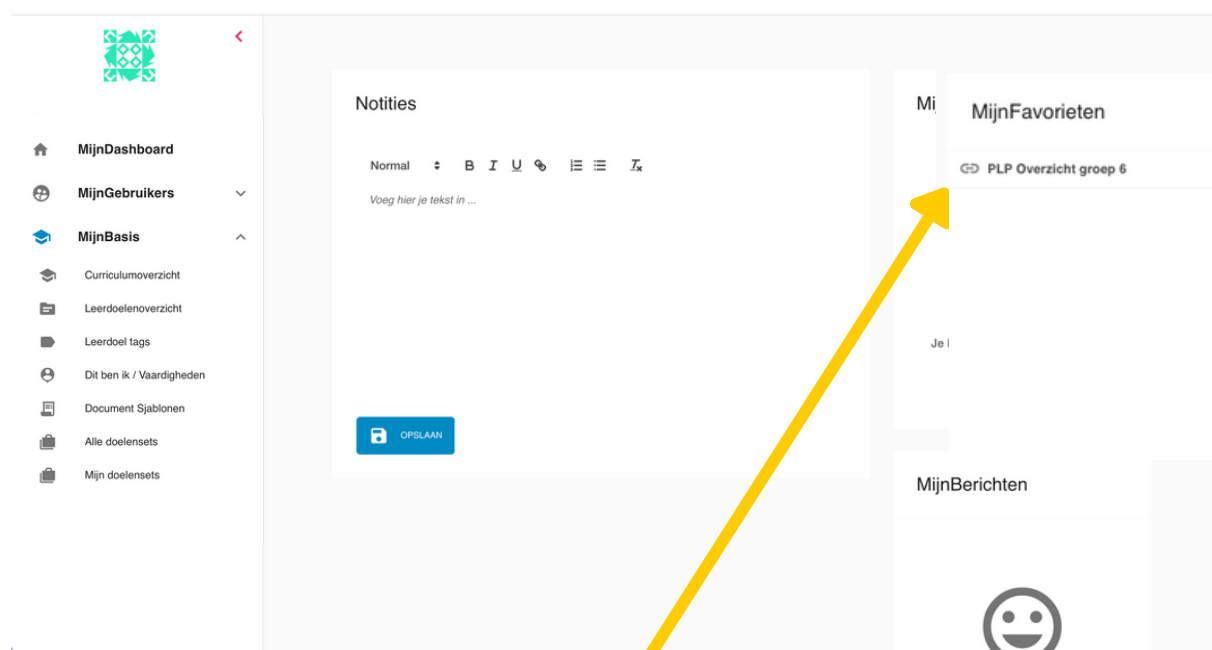
Een leerdoel dat is verwijderd.

Favorieten aanmaken

Op elke pagina staat dit teken. Klik hierop om een favoriet aan te maken.



Verzin een **NAAM** en klik op **OPSLAAN**



Je aangemaakte favoriet zie je bij **MIJNFAVORIETEN**. Je kunt nu rechtstreeks naar deze pagina.

Afspraken....

Volg dit stappenplan gedurende de eerste periode:

- Stap 1: Leerlingen koppelen aan het curriculum
- Stap 2: Zodra een les is aangeboden het leerdoel op “Mee bezig” zetten bij de leerling/groep
- Stap 3: Wanneer het leerdoel getoetst wordt dan geef je hem een tag in het curriculum
- Stap 4: Wanneer een leerdoel is behaald pas je dit aan voor de leerling/groep

Wanneer er extra afspraken zijn gemaakt noteer deze dan hieronder:

CURRICULUM

INZICHT



Curriculum| basis

Zoek een specifiek leerdoel

Filter op groep/niveau, periode en tag

The screenshot shows the 'Curriculum| basis' interface. At the top, there is a search bar labeled 'LEERDOEL ZOEKEN' with a magnifying glass icon. To the right, there are filters for 'Niveau 7', 'Periode 1', and 'Kies tags'. Below these, there is a checkbox for 'Aantallen inzien'. The main content area displays a list of learning objectives under the heading '001: Rekenen'. On the left, there is a sidebar with '3 DEELGEBIEDEN / 9 LEERDOELEN' and a list of periods: 'PERIODE 1: 9', 'PERIODE 2: 0', 'PERIODE 3: 0', 'PERIODE 4: 0', and 'PERIODE 5: 0'. The main list shows objectives like 'Getallen (1F)', 'Getallen (1S)', 'Getallen (N)', and 'Meten en meetkunde (1F)'. Each objective has a set of icons for editing, viewing, and deleting. A red arrow points to the 'Kies tags' filter, and another red arrow points to the icons for each objective. A yellow arrow points to the period counts in the sidebar.

Weergave van het aantal doelen per periode

Klik op het icoontje voor de verdieppingspagina's van het leerdoel

Curriculum| tags

Klik op het potloodje om een tag toe te voegen het niveau/periode aan te passen of de naam van het leerdoel

Ik kan getallen tot 10.000 samenstellen ... NIVEAU 6 PERIODE 1 E6

Iedereen kan nieuwe tags toevoegen. Je kan het curriculum dan makkelijk filteren op deze tags.

MA1 - Methode Aanbieden Blok 1

MT1 - Methode Toetst Blok 1

Tip: Wanneer de je LVS hebt afgenomen en je weet of dit doel is getoetst, zet er dan een M/E tag met het jaar erbij.

M/E toets - Zo zie je op welke M of E toets dit leerdoel aanbod komt

Zorg dat je de toets tags altijd bijhoudt. Niet iedere doel komt op een toets voor!

Curriculum | verdieppingspagina

7.3.3 Ik kan decimale getallen vermenigvuldigen met en delen door 10, 100 en 1000 en decimale getallen vermenigvuldigen met een getal tot 10

GROEP 7

2

MA3



7.4.1 Ik kan werken met procenten als 1/100 deel en percentages uitrekenen

GROEP 7

2

MA4



7.4.3 Ik kan een verhouding als een percentage schrijven en rekenen met percentages en verhoudingen

GROEP 7

2

MA4



CURRICULUM

Maak afspraken als je extra informatie gaat invullen, zodat het schoolbreed hetzelfde is. En noteer deze afspraken op pagina 4

Klik op het icoontje voor de verdieppingspagina's van het leerdoel
Hier staat de verwijzing naar de methode ingevuld en kan je deze aanvullen/aanpassen.

Bibliotheek > Curriculum > 7.4.1 Ik kan werken met procenten als 1/100 deel en percentages uitrekenen

7.4.1 Ik kan werken met procenten als 1/100 deel en percentages uitrekenen

INHOUD (leerkracht) STAPPEN (leerling) BESTANDEN (leerkracht) MUNMESSENGER (leerkracht)

Inhoud

Normal **B** *I* U

Groep, blok, week: 7.4.1
Onderwerp: Procenten

Voor kennis:

- De kinderen kunnen:
 - gelijkwaardige breuken maken door teller en noemer met hetzelfde getal te vermenigvuldigen of door hetzelfde getal te delen (groep 7 blok 2);
 - delen door 10, 100 en 1000 (groep 7 blok 3).
- De kinderen weten:
 - dat een breuk een deel van een geheel is (groep 6 blok 5);
 - dat je bij delen door 10 en 100 de komma één en twee plaatsen opschuift (groep 7 blok 3).

Strategie:

Om een percentage uit te rekenen, reken je eerst 1% uit door 1 100 deel te nemen. Je deelt dus door 100. Daarna vermenigvuldig je met het aantal procenten.

Materialen (instructie):

- Les 1:
 - gelddoos (verlengde instructie)
 - kleine blaadjes (speltip)

Les 2:

- kleine vierkante blaadjes of kaartjes (speltip)

Les 3:

- kopieerblad met kaartjes bij de speltip (speltip)

Klare taal:

Les 3:

- percentage: het getal waarmee je aangeeft om hoeveel procent het gaat.

Criteria:




- Les 1: Kan het kind breuken omzetten naar honderdsten?
- Les 2: Kan het kind werken met procenten als 1/100 deel?
- Les 3: Kan het kind percentages uitrekenen?
- Les 4: Kan het kind procenten toepassen in contexten?

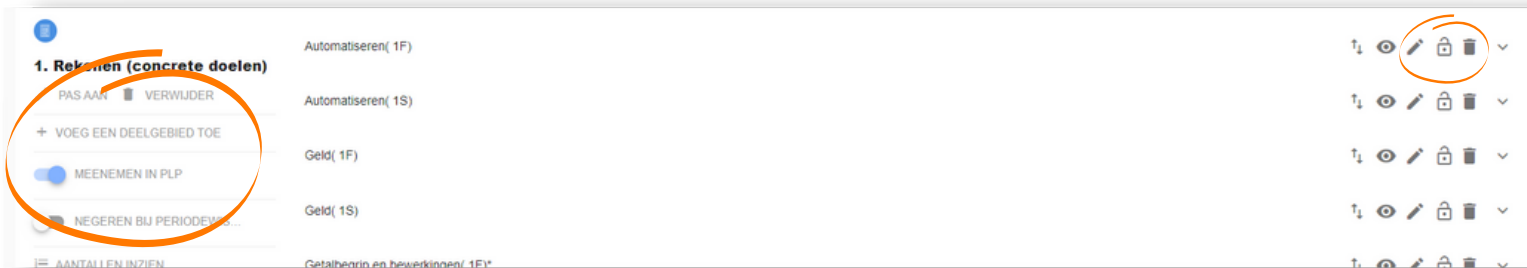
Bewijs / Toetsing:

OPSLAAN

Curriculum | aan/uitzetten

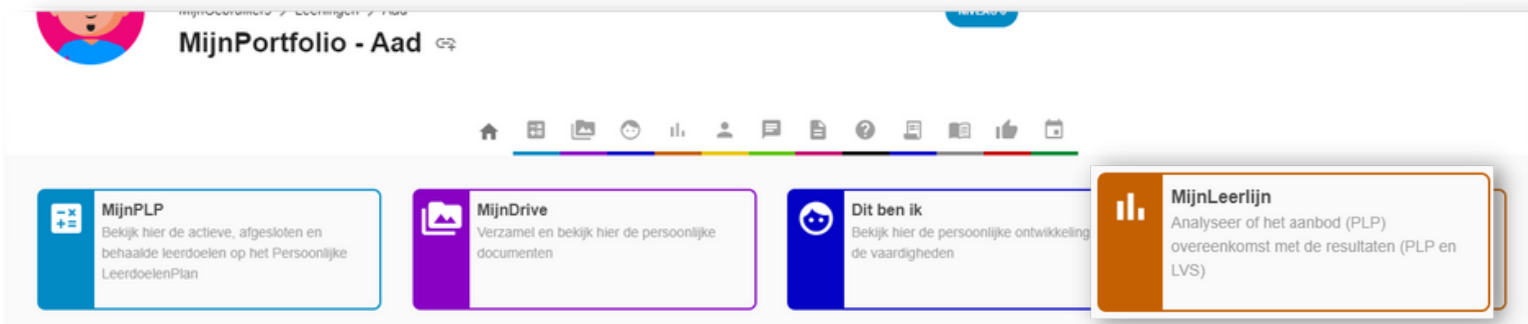
Een **beheerdersaccount** heeft de mogelijkheid om **op schoolniveau** hoofd- en deelgebieden in of uit te schakelen. Dit is van invloed op het automatisch koppelen van de leerdoelen aan leerlingen. Hoofd- of deelgebieden die zijn uitgeschakeld zijn lichtgrijs van kleur.





- Schakel een geheel hoofdgebied in of uit met  MEENEMEN IN PLP
- Schakel een deelgebied in of uit met  of  achter het deelgebied





Inzicht | | leerling koppelen aan leerlijn

Een **leerkracht** heeft de mogelijkheid om **per leerling** deelgebieden in of uit te schakelen. Je vindt bij iedere leerling het onderdeel MijnLeerlijn. De instellingen zijn van invloed op het automatisch koppelen van de leerdoelen aan de leerling en dus de plek op de leerlijn. Hoofd- of deelgebieden die zijn uitgeschakeld zijn lichtgrijs van kleur. Hiermee kan de instelling op schoolniveau overruled worden.



- Hoofdgebied in- of uitschakelen kan via  of  naast de naam van het hoofdgebied
- Deelgebied in- of uitschakelen kan via  of  achter de naam van het hoofdgebied

1. Rekenen (concrete doelen) 14 deelgebieden		Automatiseren(1F)	Niveau 5	Periode 1	
		Automatiseren(1S)	Niveau 5	Periode 3	
		Geld(1F)	Niveau 5	Periode 4	
		Geld(1S)	Niveau 5	Periode 2	

Wanneer een leerling voorloopt of achterloopt op de leerlijn dan wordt dit aangegeven met een getal (aantal periodes) en een kleur  (achter) en  (voor). Dit is altijd ten opzichte van het hoofdniveau (cq jaargroep)



Inzicht | | leerling koppelen aan leerlijn

Iedere leerling wordt standaard gekoppeld aan de leerlijn(en). In basis is dit gelijk aan de jaargroep van het kind. De leerkracht kan bepalen of een leerling wel / geen leerdoelen krijgt (automatisch) uit een bepaald hoofd- of deelgebied.

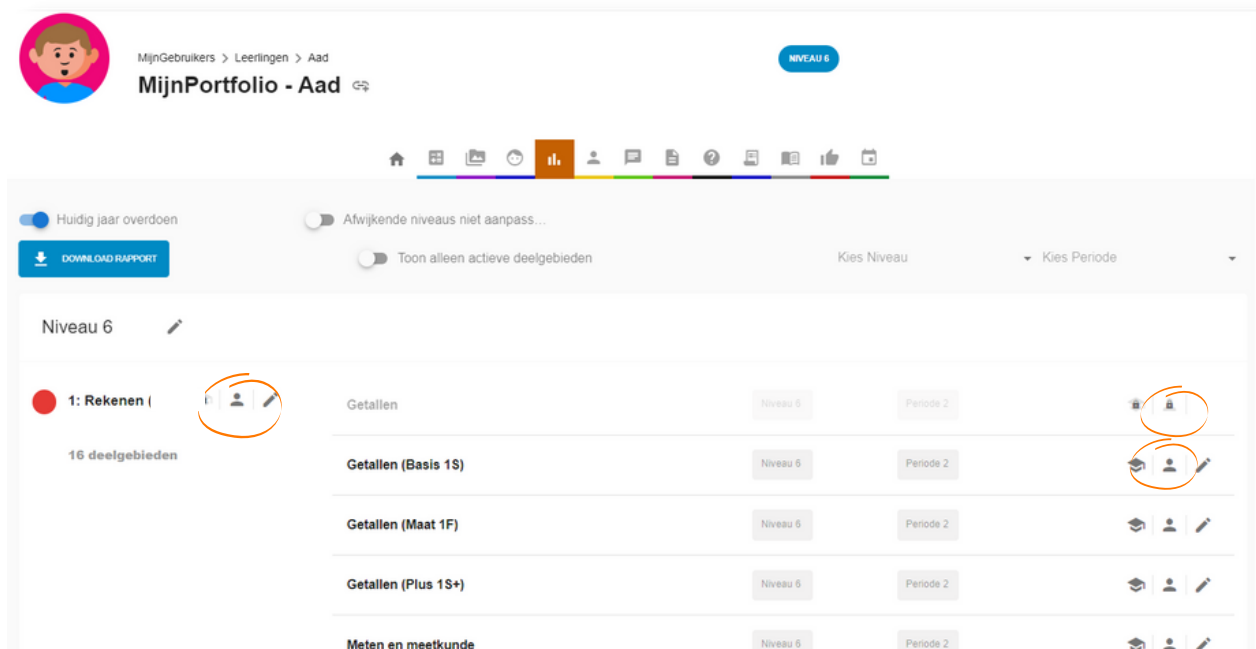
Dit wordt als basis ingezet bij een koppeling aan de referentienivaus. In basis is het zo dat een leerling enkel gekoppeld moet zijn aan hoofd- en/of deelgebieden die passen bij de zone van naaste ontwikkeling.

Een leerling kan niet aan zowel de 1F als de 1S lijn zijn gekoppeld. Bepaald dus per leerling op welke lijn hij zit en zet de andere lijn uit.

Voor het aanpassen van de leerlijn:

1. Ga naar de omgeving **MijnLeerlijn** bij de leerling
2. Klik op  of  om een hoofdgebied (alle deelgebieden) of deelgebied in- of uit te schakelen.

Let op: de instellingen zijn **pas** van toepassing bij de eerstvolgende periodewissel. De leerdoelen die op een Persoonlijk LeerdoelenPlan staan worden niet automatisch gewijzigd.



The screenshot shows the 'MijnLeerlijn' interface for a student named Aad. The interface displays a list of learning areas (Getallen, Getallen (Basis 1S), Getallen (Maat 1F), Getallen (Plus 1S+), Meten en meetkunde) with columns for Niveau 5 and Periode 2. The '1: Rekenen' section is highlighted with a red circle, and the 'Getallen (Basis 1S)' section is highlighted with a blue circle. The 'Getallen (Basis 1S)' section shows a '1S' icon and a '1F' icon, both of which are circled in blue.

Zet voor iedere leerling vanaf groep 6 de 1F of 1S leerlijn uit. Maak afspraken wanneer je de 1S uit zet, doe dit niet zomaar!

Inzicht | | groepen maken


Je kan zelf groepen aanmaken in de schoolomgeving. Deze groepen zijn toegankelijk voor en te gebruiken door alle leerkrachten.

Bij het aanmaken kan de leerkracht ervoor kiezen om de groep toe te voegen aan MijnGroepen door zichzelf en/of een collega toe te voegen bij LERAREN.

1. Ga naar Alle Groepen (of Mijn Groepen)
2. klik op MIJNGROEP TOEVOEGEN
3. Geef de groep een naam, kies het Groepstype en koppel de leerkracht(en) aan de groep
4. Selecteer de leerlingen die je wil toevoegen aan de groep (of sla over om een hele groep toe te voegen)
5. Selecteer de Groep(en) die je wil toevoegen (kan ook overgeslagen worden)
6. Controleer de gegevens en klik op volgende. De groep is aangemaakt.

The screenshot illustrates the 'MijnGroepen' (My Groups) interface. On the left, a sidebar contains navigation links: 'MijnDashboard', 'MijnGebruikers', 'MijnBasis', 'MijnGroepen' (selected), 'Alle Groepen', and 'Mijn Groepen'. The main area shows the 'MIJNGROEP TOEVOEGEN' (Add My Group) process. Step 1 (orange circle) points to the sidebar. Step 2 (orange circle) points to the 'MIJNGROEP TOEVOEGEN' button. Step 3 (orange circle) points to the 'Groepsinformatie' (Group Information) form, which includes fields for 'Naam' (Name), 'Type' (Group Type), and 'Leraren' (Teachers). Step 4 (orange circle) points to the 'Leerlingen toevoegen' (Add Students) step, which shows a list of students to be added to the group.

De samenstelling van een groep kan gewijzigd worden (uitgezonderd de Parnassys-groepen).

1. Selecteer de desbetreffende groep en ga naar GroepsProfiel
2. Klik op VOEG LERAREN TOE of LEERLINGEN TOEVOEGEN
3. Klik op  achter de leerling of leerkracht om deze **uit de groep** te verwijderen

LET OP BIJ PARNASSYS KOPPELING

Wanneer je een parnassys koppeling hebt dan worden de parnassys groepen automatisch ingeladen. Je kan bij deze groepen geen notities/documenten maken of analyses. Deze groepen worden aan het einde van het jaar verwijderd via de koppeling.

Advies: Maak een kopie groep aan door bovenstaande handelingen te volgen en bij keuze 5 de parnassys groep te selecteren. Deze "kopie" groep heeft wel de mogelijkheden om alles vast te leggen. Bij een nieuwe schooljaar moet de groep aan de nieuwe parnassys groep gekoppeld worden.

Inzicht | | actieve doelen in je groep

Ga naar **MijnGroepen** kies je **GROEP** en ga naar het tabblad **Groepsoverzicht leerdoelent**

The screenshot shows the 'MijnGroepen' dashboard. On the left sidebar, 'MijnGroepen' is highlighted. The main area shows the 'Groepsoverzicht leerdoelent' tab. A blue box highlights the '1. Rekenen' section, which shows '12 Deelgebieden / 24 Leerdoelen'. A table of learning objectives is visible, with columns for 'Bewerkingen 1F', 'Niveau', 'Periode', and 'Dicht'. A yellow arrow points to the '1. Rekenen' section, and a red arrow points to the 'Groepsoverzicht leerdoelent' tab.

Je ziet het aantal leerdoelen waar de leerlingen uit de gekozen groep aan gekoppeld zijn. Het leerdoel wordt weergegeven wanneer minimaal één leerling een leerdoel met de status blauw, geel of oranje heeft.

TIP: Je kan bij "Alle groepen" nieuwe groepen aanmaken waar je dit overzicht van wilt hebben.



This close-up shows the table with learning objectives. A red arrow points to the status icons for the objective 'Ik kan delen zonder rest van type 288:12 en 3456:12 cijferend uitrekenen, met en zonder context.' The icons show counts for different statuses: 0 blue, 24 yellow, 0 orange, 0 red, and 0 green.

Druk op "i" om de aantallen per leerdoel te zien.

NIEUW

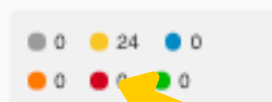
MEE BEZIG

OUD

INACTIEF

GESLOTEN

BEHAALD



Hier zie je bij elke status om hoeveel leerlingen het gaat.

Inzicht | overzicht doelen leerling

Klik op het **OOGJE** om naar het totale **LEERDOELENOVERZICHT** van de groep te gaan
Je krijgt dan van je groep alle "actieve" doelen van bijvoorbeeld rekenen.



Klik bij een **DEELGEBIED** op het **OOGJE** om naar het **LEERDOELENOVERZICHT** van de groep te gaan met enkel de doelen van dit deelgebied.

In het **LEERDOELENOVERZICHT** zie je de leerdoelen (uit het gekozen deelgebied).
Je ziet enkel de leerlingen uit de gekozen groep (bij MijnGroepen).

Wanneer er inactief staat bij leerlingen dan zijn deze niet aan dit leerdoel gekoppeld. Dit zie je bijvoorbeeld bij leerlingen die op 1F niveau rekenen bij de doelen op 1S niveau.

	Getallen tot 100 vermenigvuldigen met ti...(Bewerkingen 1F *)	Handig optellen en aftrekken met drie of...(Bewerkingen 1F *)	Handig optellen en aftrekken, eerst met ...(Bewerkingen 1F *)
Acties:			
Aad Mosterd	MEE BEZIG	MEE BEZIG	NIEUW
Benno Amsterdam	MEE BEZIG	MEE BEZIG	NIEUW
Berend van Leppop	BEHAALD	BEHAALD	MEE BEZIG
Bertine Banaan Voeg ondersteuning toe	MEE BEZIG	MEE BEZIG	NIEUW
Frederick van Asfalt Voeg ondersteuning toe	MEE BEZIG	MEE BEZIG	NIEUW
Gerard Jongema Voeg ondersteuning toe	BEHAALD	MEE BEZIG	NIEUW
Henk de Jong Voeg ondersteuning toe	MEE BEZIG	MEE BEZIG	NIEUW
Katja Vierhuizen Voeg ondersteuning toe	BEHAALD	MEE BEZIG	NIEUW

Inzicht | | statussen aanpassen

Selecteer meerdere leerlingen door op het bolletje met de statuskleur te klikken

Je kan (extra) leerlingen selecteren of de-selecteren door op de status te klikken.

	Gelukkig tot 100 vermenigvuldigen met ti... (Bewerkingen 1F *)	Handig optellen en aftrekken met drie of... (Bewerkingen 1F *)	Handig optellen en aftrekken, eerst met ... (Bewerkingen 1F *)
	0 0 20 0 0 0 0 4	0 0 23 0 0 0 0 1	0 0 1 23 0 0 0 0
Aad Mosterd	MEE BEZIG	MEE BEZIG	NIEUW
Benno Amsterdam	MEE BEZIG	MEE BEZIG	NIEUW
Berend van Leppop	BEHAALD	BEHAALD	MEE BEZIG
Bertine Banaan Voeg ondersteuning toe	MEE BEZIG	MEE BEZIG	NIEUW
Frederick van Asfalt Voeg ondersteuning toe	MEE BEZIG	MEE BEZIG	NIEUW
Gerard Jongema Voeg ondersteuning toe	BEHAALD	MEE BEZIG	NIEUW
Henk c Voeg on...	2 Geselecteerd 2 items		
Katja V...huizen Voeg ondersteuning toe	BEHAALD	MEE BEZIG	NIEUW

De status pas je aan door op de gewenste statuskleur te klikken


Het verschil tussen groen zonder en groen met ster is dat bij de met ster je sterren, een tekst en/of bestand kan toevoegen. Dit kan je voor alle geselecteerden in één keer doen
















INZICHT

Maak afspraken wanneer je doelen van status veranderd op pagina 4

Inzicht | | leerdoelenoverzicht printen

 DOWNLOAD OVERZICHT

Groep 7  Bekijk plan	7.3.1 Ik kan decimal... (Getallen) (1F)  Niveau 7 	7.3.2 Ik kan tijdsdu... (Getallen) (N)  Niveau 7 	8.1.1 Ik kan nog ste... (Getallen) (1F)  Niveau 8 
	● 7 ● 2 ● 0 ● 0 ● 0 ● 1	● 4 ● 6 ● 0 ● 0 ● 0 ● 0	● 0 ● 0 ● 3 ● 7 ● 0 ● 0
 Diede	MEE BEZIG  ● ● ● ● ●	INACTIEF	NIEUW
 Elize	MEE BEZIG  ● ● ● ● ●	MEE BEZIG  ● ● ● ● ●	NIEUW
 Julia			

Wanneer je het overzicht hebt, klik dan links boven op "download overzicht"
Deze geprinte versie kan je op je bureau leggen en met de hand aanpassen.

	Diede	Elize	Julia	Kawtar	Leon	Lex	Niek	Rachelle	Sophie	Timo
Jaargroep	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
1. Rekenen (Getal en Ruimte JR)										
Getallen (1F)										
7.3.1 Ik kan decimale getallen rijgend en cijferend optellen en aftrekken	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
8.1.1 Ik kan nog steeds hoofdrekenen met de voorrrangsregels en cijferend rekenen	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
8.1.3 Ik kan nog steeds breuken en verhoudingen als procenten schrijven, procenten als breuken schrijven, (samengestelde) ongelijknamige breuken optellen en aftrekken, breuken vermenigvuldigen en delen door een breuk	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
8.1.4 Ik kan nog steeds a.m. en p.m. gebruiken bij tijdsnotatie, tijd omrekenen in seconden en minuten en rekenen met	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Maak afspraken wanneer dit is bijgewerkt in MijnLeerlijn op pagina 4

INZICHT

Wanneer je vanuit je print gaat werken om de leerdoelen tijdens de les bij te houden. Is het belangrijk om allemaal op dezelfde manier dit bij te houden.

Doelen die aan bod komen zullen op blauw, geel of oranje staan. Want dat zijn de actieve doelen van de leerling.

Je gaat deze doelen aanpassen naar mee bezig, behaald of gesloten.

Gebruik dan de volgende handelingen voor het bijhouden van een kleur.

TIP: Zorg dat op vrijdag alles in MijnLeerlijn is bijgewerkt. Dan kan je op maandag een nieuwe versie printen.

NIEUW

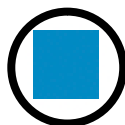
MEE BEZIG

OUW

INACTIEF

GESLOTEN

BEHAALD



Inzicht | | snel inhoud zien

Leerdoelen Overzicht

Getalbegrip en bewerkingen(S)

Kies Niveau		Kies Periode			
Studiegroep	Ik herhaal het cijferend vermenigvuldige... (Getalbegrip en bewerkingen(S))	Ik kan betekenis geven aan getallen tot in de miljarden. (Getalbegrip en bewerkingen(S))	Ik kan breuken omzetten in kommagetallen... (Getalbegrip en bewerkingen(S))	Ik kan cijferend optellen en aftrekken m... (Getalbegrip en bewerkingen(S))	Ik kan delen met kommagetallen (Getalbegrip en bewerkingen(S))
	3 0 3 0 0 0 0	3 0 0 0 0 0 0	3 0 0 0 0 0 0	3 0 0 0 0 0 0	3 0 0 0 0 0 0
Amy * Koopman	NIEUW	INACTIEF	INACTIEF	INACTIEF	KOMEND
Bas ter Kuile	INACTIEF	KOMEND	NIEUW	NIEUW	INACTIEF
Bo Cruyssen	INACTIEF	KOMEND	NIEUW	NIEUW	INACTIEF
Carry Vreeman	NIEUW	INACTIEF	INACTIEF	INACTIEF	KOMEND
Charlotte Kemna	NIEUW	INACTIEF	INACTIEF	INACTIEF	KOMEND

In het leerdoelenoverzicht is de verdieppingspagina van het leerdoel te openen. Klik hiervoor op het POP-UP icoon bij het leerdoel.

Je kunt als leerkracht nu de inhoud bekijken, stappenplan inzien en wijzigen, bestanden inzien, toevoegen en downloaden of een bericht sturen naar collega's.

Leerdoelen Overzicht

Getalbegrip en be

Bibliotheek > Curriculum Klavertje Vier > Ik kan betekenis geven aan getallen tot in de miljarden.

Ik kan betekenis geven aan getallen tot in de miljarden.

NIVEAU 3

INHOUD STAPPEN BESTANDEN MIJNMESSANGER

Inhoud

Normal B I U

Succescriteria:

Voorbeeld succescriteria:

- Het kind kent alle munten (uitzondering 1 en 2 eurocent)
- Het kind kent alle biljetten (met uitzondering van 200 en 500 euro)
- Het kind kan gepast betalen met munten en biljetten
- Het kind kan aangeven welke munten / biljetten men terugkrijgt

Zo toets ik het:

Voor de instructie:

(in)Oefenmaterialen leerlingen:

OPSLAAN

KLANTENSERVICE

Kom je er niet uit? Ga naar onze
KLANTENSERVICE

In de online helpdesk vind je meer informatie en uitleg.
De pagina bevat ook filmpjes passend bij deze
handleiding. Kijk daarvoor bij **STARTER**.

Aan de slag met MijnLeerlijn

De veelzijdigheid van de software en de mogelijkheid voor iedere school om het op een eigen manier in te zetten, maakt dat wij geen standaard handleiding hebben. De belangrijkste onderwerpen voor het gebruik van onze software hebben wij hieronder op een rij gezet. Heb je een specifieke vraag of help je hulp nodig? [Laat het ons weten via het formulier](#) of maak gebruik van de chat.

Startende gebruiker	Gevorderde gebruiker	Kennisbank
PDF HANDLEIDINGEN Knoppentraining Starters Pictogrammen, benamingen en betekenissen BEGINNER De eerste stappen in de software Actieve en inactieve statuses Aanpassen statuses in het Leerdoelenoverzicht Leerling koppelen aan de leerlijn(en) Werken in de MijnDashboard Ieder leerdoel zijn eigen status INZICHT KRIJGEN / LEERDOELOVERZICHT Inzicht met het leerdoelenoverzicht De verschillende leerdoelenoverzichten Status leerdoel(en) aanpassen in het Leerdoelenoverzicht	PERSOONLIJK LEERDOELEN Handmatig doelen toevoegen op een PLP GROEPEN Alles over groepen en de functies in MijnLeerlijn PLANNING VAN JE LES(SEN) Werken met de Digitale Klassenmap FUNCTIES EN TOEPASSINGEN VOOR DE LEERLING Chatbericht per leerdoel versturen naar de leerling Gestructureerd zelfstandig aan het werk Handmatig of automatisch een stappenplan versturen DOCUMENTEN Document (sjablonen) aanmaken en koppelen voor verslag, monitoring, analyse en overdracht	Kennisbank Inzicht per groep, welke leerdoelen nog open staan Ondersteuning leerlingen Voortgang leerlingen in stappenplan Doelensets samenstellen en toewijzen Blijf op de hoogte van de nieuwste updates!

MijnDashboard

MijnGebruikers

- Leerlingen
- Ouders
- Leraren

MijnBasis

- Curriculum
- Dit ben ik

MijnGroepen

- Alle Groepen
- Mijn Groepen

MijnProjecten

- Alle Projecten
- Mijn Projecten

Mijn...

Klantenservice

MijnFacts

New Features

Meester Nathan* van Ekeren
LEREER

Vind je niet wat je zoekt? Heb je een andere
vraag? Mail ons dan via

helpdesk@mijnleerlijn.nl

*PS: vergeet niet de naam van je school te
vermelden!*